**УТВЕРЖДЕНО**
**Очередным общим собранием**
**членов СНТ «СОСНЫ»**
**Протокол от «___»_____2026 года**
**Председатель**

**_____/Сидоркин А.Я./**

# ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

## по факту проверки финансово-хозяйственной деятельности

## СНТ «СОСНЫ» за 2025 год

Мы, нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии СНТ «СОСНЫ» (далее по тексту Товарищество), избранные на очередном общем очно-заочном собрании от 09.08.2025 года, в составе членов комиссии: Булаковская Е.Г., Гридасов А.М., Нащекина Е.В. действующие на основании Федерального закона № 217–ФЗ от 20.06.2017 г «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствовалась действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, другими внутренними документами Товарищества, утвержденными общим собранием членов Товарищества, в части, относящейся к деятельности ревизионной комиссии.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд» была проведена проверка:

- целевого расходования денежных средств, поступивших от членов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе;
- финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

Проверка начата 08 июня 2026 года и закончена 10 июля 2026 года.

В соответствии с Уставом Товарищества осуществлял оперативное руководство финансово- хозяйственной деятельностью Товарищества и выступал от его имени председатель Сидоркин А.Я.

**В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия**:

1. Анализ состояния документации и документооборота.
2. Анализ ведения учета.
3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.
4. Анализ движения денежных средств.
5. Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками.
6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.
   Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

## 1. Состояние документации и документооборота

Ревизионной комиссии для анализа были представлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества:

1. Реестр членов Товарищества по состоянию на 31.12.2025 г.;
2. Реестр садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе по состоянию на 31.12.2025 г.;
3. Смета доходов и расходов;
4. Банковские документы (выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.);
5. Кадровые документы (заявления, трудовые договора, приказы, личные карточки и т.д.);
6. Документы по расчетам заработной платы сотрудников (штатное расписание, ведомости в банк, и т.д;
7. Документы по расчетам с контрагентами (договора, счета, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.);
8. Оборотно-сальдовые ведомости;
   Протокол Общего собрания за 2025 год с приложением акта счетной комиссии, бюллетеней, реестра регистрации садоводов, реестра регистрации выданных бюллетеней;
9. Протоколы заседаний правления за 2025 год;
13. Прочие документы.

Проверкой документооборота установлено, за анализируемый период используются документы внутреннего регламента, регулирующие правовые, финансовые и хозяйственные отношения в Товариществе.

## 2. Ведение учета в Товариществе

Бухгалтерский учет Товарищества ведется автоматизировано в информационной системе. Система налогообложения - УСН Доходы. Ответственным за ведение бухгалтерского учета в Товариществе является бухгалтер Моисеева Е. А. На 31.12.2025 г. база данных по собственникам земельных участков Товарищества (реестр садоводов СНТ «СОСНЫ») сформирована как в электронном, так и в бумажном виде.

Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1С: «Садовод» версия 8.3.

Документация, представленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

## 3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.

Поступившие в проверяемом периоде на расчетный счет от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе, денежные средства в счет оплаты членских и целевых взносов в полном объеме отражены в учете. За период с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. поступило денежных средств на сумму **2 724 016** рублей из них:

- Членские взносы – 2 664 360 рублей;
- Целевые взносы –28 000 рублей;
- Пени – 28 995 рублей;
- Возврат от поставщика ООО “ИНТЕРНЕТ РЕШЕНИЯ” - 2 660 рублей.

Расходование целевых средств ведется в соответствии со сметой расходов, утвержденной общим собранием членов СНТ «СОСНЫ» 25.05.2024 г. и подробно отражено в «Отчете Председателя правления о финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Сосны» за 2025 г.».

Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.

## 4. Денежные средства.

По данным бухгалтерского учета по состоянию на 31.12.2024 г. остаток денежных средств на расчетном счете в ПАО Сбербанк составляет **219 051** рублей.

В результате проведенной ревизии денежных средств ревизорами не выявлено расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выпиской банка на 31.12.2025 г.) и данными бухгалтерского учета.

Операции по расчетному счету своевременно отражаются в учете Товарищества.

Остаток наличных денежных средств в кассе СНТ на 31.12.2025г. - **0** рублей.

Авансовые отчеты оформляются своевременно и соответствуют требованиям установленным законодательством РФ, документы подтверждающие расходы представлены в полном объеме.

Сумма задолженности по членским и целевым взносам на 01.01.2025 – 742 162 рубля.

Сумма задолженности по членским и целевым взносам на 31.12.2025 – 872 940

рублей.

**5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками**.

В проверяемом периоде расчеты с поставщиками производились председателем в соответствии с заключенными договорами на основании выставленных счетов.

Выплаченные в проверяемом периоде суммы документально подтверждены.

Выставленные в адрес Товарищества акты об оказанных услугах и выполненных работах, а также накладные на передачу материальных ценностей подписаны обеими сторонами договора.

**6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.**

Все первичные документы по начислению заработной платы - ведомости начисления, записки-расчеты, карточки индивидуального учета страховых взносов, налоговые карточки по учету налогов, ведутся в соответствии с ТК РФ. Начисление заработной платы осуществляется на основании данных табелей учета рабочего времени. Факт выплаты заработной платы работникам подтвержден выписками банка.

**7. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.**

Сдача налоговой отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи.

Документы заверяются электронной подписью председателя Товарищества.

**ВЫВОДЫ:**

- **В целом финансово – хозяйственная деятельность осуществляемая Товариществом соответствует целям, установленным в Уставе Товарищества.**
- **Оплата денежных средств садоводами Товарищества и садоводами ведущими деятельность вне участия в Товариществе осуществляется на расчетный счет Товарищества, который открыт в ПАО Сбербанк.**
- **Все расходы осуществляемые Товариществом документально подтверждены и соответствуют перечню, утвержденному в смете расходов Товарищества. Рекомендовано учет расходов по товарам и материалам вести не только в разрезе наименований и поставщиков, но и в разрезе оплаченных работ (в соответствии с отчетом Председателя СНТ).**
- **Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств поступивших от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.**
- **Работу действующего председателя Товарищества Сидоркина А.Я. и Правления Товарищества признать удовлетворительной.**

**Приложения:**

1. Акт сверки взаимных расчетов между ПАО “МегаФон” и СНТ “СОСНЫ” за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 г. от 14.02.2026 г.;
2. Акт выполненных работ №121/0721-7 от 22.12.2025 г. от ИП Бевзюк А.А. за 2025г.
3. Акт сверки взаимных расчетов за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 г. между АО «Региональный Сетевой Информационный Центр» и СОСНЫ САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО по договору 4573525/NIC-D от 04.08.2023 г;
4. Акт сверки расчетов за услуги связи между Общество с ограниченной ответственностью «Т2 Мобайл» и "Сосны" СНТ по договору от 28.10.2021 г. лицевой счет №99930445 за период с 01.01.2025 по 31.12.2025г;
5. Акт сверки взаимных расчетов за период 2025 г. между АО "Экотехпром" (ИНН 9706038813) и "СОСНЫ" СНТ (ИНН 5048066859) по договору 11-15-2110 от 28.01.2022 г.

Ревизионная комиссия СНТ «СОСНЫ»:

Член Ревизионной комиссии: Булаковская Е.Г.

Член Ревизионной комиссии: Гридасов А.М.

Член Ревизионной комиссии: Нащекина Е.В.

«08» июля 2026 г.